

academia language school
Schiffländer 3
4051 Basel
058 440 90 90
info@academia-basel.ch
www.academia-basel.ch

Lesen, Schreiben und Computerkompetenzen für das Berufs- und Privatleben

Beschreibung Angebot

Fühlen Sie sich zu wenig fit in der beruflichen Schriftsprache? Sie möchten im Berufsleben weiterkommen, sich im Alltag austauschen können und Ihre Computerfähigkeit ausbauen? Wir unterstützen Sie dabei! Sie bestimmen das Ziel und wir gehen gemeinsam mit Ihnen den Weg. Der Weg ist vielfältig und bietet Ihnen ein individuelles Programm mit folgenden Inhalten:

- Übung der deutschen Rechtschreibung
- Übung der deutschen Grammatik
- Briefe, E-Mails, Formulare und Verträge verstehen und schreiben können
- Praxisbezogener Wortschatzaufbau
- Umgangsformen (inkl. Redewendungen)
- Anwendung, Tipps & Tricks für Microsoft Office (Excel, Word, Outlook)

Zielgruppe

- Erwachsene deutscher Muttersprache, die im Umgang mit Schreiben und Bewerbungsverfahren unsicher sind und Unterstützung brauchen

Lernziele

- Die Teilnehmenden verbessern ihren Schreibstil, können kompetente Texte verfassen und lernen gepflegte mündliche Umgangsformen
- Die Teilnehmenden lernen praxisbezogene Tipps & Tricks zur Anwendung von Microsoft Office

Kosten

- CHF 100.-

Abschluss

- academia Kursbestätigung

Kursort

- Schiffländer 3, 4051 Basel

Zeitlicher Ablauf / Gruppengrösse

- 10 Termine à 90 Minuten
- 6-8 Teilnehmende

Kursthemen

- Deutsch Schreiben
- Computerkenntnisse

Unterrichtssprache

- Deutsch

Bemerkungen

Die Kurse werden durch das Projekt *Einfach besser* vom Kanton Basel-Stadt unterstützt.

Links

www.academia-basel.ch